

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739663632 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.05.2022 за ГРН 2227704371189



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

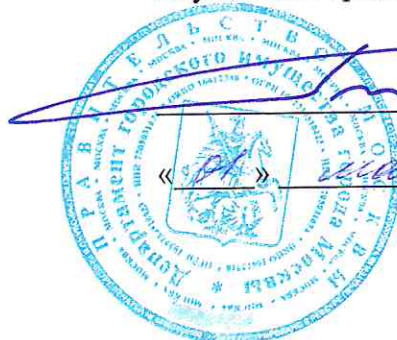
Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Департамента городского
имущества города Москвы

от « 01 МАЙ 2022 » 2022 г. № 22902

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента городского
имущества города Москвы


М.Ф. Гаман
« 01 » 2022 г.

УСТАВ
Государственного бюджетного учреждения
города Москвы
«Агентство промышленного развития города Москвы»

(новая редакция)

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство промышленного развития города Москвы», сокращенное наименование на русском языке – ГБУ «АПР», полное наименование на английском языке – Moscow agency of industrial development, в дальнейшем именуемое «Учреждение», образовано распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 января 1993 года № 10-р на базе Института повышения квалификации Министерства радиопромышленности СССР как Государственное образовательное учреждение «Академия оборонных отраслей промышленности» (свидетельство Московской регистрационной палаты № 000362-у от 02 марта 1993 года).

Прежнее полное наименование на русском языке – Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская академия рынка труда и информационных технологий», прежнее сокращенное наименование на русском языке – ГБОУ «МАРТИТ». Прежнее полное наименование на английском языке – Moscow Academy of Labor Market and Information Technologies, прежнее сокращенное наименование на английском языке – MALM&IT.

Постановлением Правительства Москвы от 22 июля 1997 года № 552 Государственное образовательное учреждение «Академия оборонных отраслей промышленности» передано в ведение Правительства Москвы.

Постановлением Правительства Москвы от 18 мая 1999 года № 441 Государственное образовательное учреждение «Академия оборонных отраслей промышленности» переименовано в Государственное образовательное учреждение «Московская академия рынка труда и информационных технологий».

Распоряжением Правительства Москвы от 28 марта 2002 года № 406-РП «О реорганизации Московской академии рынка труда и информационных технологий» Учреждение реорганизовано (путем преобразования) в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования с сохранением ее прежнего названия.

Приказом Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы от 09 августа 2013 года № П-18-12-216/3 изменен тип и наименование Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московская академия рынка труда и информационных технологий» на Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московская академия рынка труда и информационных технологий».

Приказом Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы от 21 ноября 2013 года № П-18-12-339/3 утвержден Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия рынка труда и информационных технологий».

Приказом Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы от 15 апреля 2016 года № П-18-12-63/6 изменено наименование Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московская академия рынка труда и информационных технологий» на Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Агентство промышленного развития города Москвы», утвержден Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Агентство промышленного развития города Москвы».

Приказами Департамента науки, промышленной политики и предпринимательства города Москвы от 25 августа 2017 года № П-18-12-185/7, от 14 декабря 2017 года № П-18-12-301/7, Департамента инвестиционной и промышленной политики города Москвы от 29 ноября 2018 года № ДИПП-ПР-15/18,

от 30 июня 2020 года № ДИПП-ПР-114/20, от 20 января 2021 года № ДИПП-ПР-9/21, от 19 октября 2021 года № ДИПП-ПР-227/21 утверждены новые редакции Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Агентство промышленного развития города Москвы».

В соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 01 марта 2022 г. № 117-РП «Об изменении ведомственного подчинения государственного бюджетного учреждения города Москвы «Агентство промышленного развития города Москвы» и о внесении изменений в распоряжение Правительства Москвы от 26 сентября 2018 г. № 698-РП» Учреждение передано в ведомственное подчинение Департамента городского имущества города Москвы. Учредителем Учреждения является город Москва.

1.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент городского имущества города Москвы (далее – Учредитель).

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее – Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: Россия, город Москва.

1.9. Учреждение имеет эмблему следующего содержания: в левой части эмблемы размещено сочетание букв «АПР», отделенных вертикальной чертой от правой части эмблемы, где размещена надпись «АГЕНТСТВО ПРОМЫШЛЕННОГО РАЗВИТИЯ МОСКВЫ». Допускается использование эмблемы в синем и черном цвете (изображение эмблемы прилагается к настоящему Уставу).

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере комплексного развития территорий города Москвы.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Развитие, совершенствование и реализация механизма комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы и комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей.

2.2.2. Реализация мероприятий по сопровождению проектов комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы и комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Подготовка предложений и обосновывающих материалов о границах комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы, планируемых к вовлечению.

2.3.2. Подготовка перечня объектов капитального строительства, расположенных в границах территорий нежилкой застройки города Москвы, в отношении которых предусматривается осуществление комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы, в целях оценки фактического состояния указанных объектов и (или) территорий, на которой они расположены.

2.3.3. Проведение обследований фактического состояния объектов капитального строительства, включенных в перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территорий нежилкой застройки города Москвы, в отношении которых предусматривается осуществление комплексного развития территорий нежилкой застройки, и (или) территорий, на которых расположены такие объекты.

2.3.4. Проведение обследований, комплексных обследований территорий нежилкой застройки города Москвы, в границах которых планируется или предусматривается комплексное развитие территорий нежилкой застройки города Москвы или комплексное развитие территорий города Москвы по инициативе правообладателей.

2.3.5. Проведение градостроительного анализа территорий, в границах которых планируется или предусматривается комплексное развитие территорий нежилкой застройки города Москвы или комплексное развитие территорий города Москвы по инициативе правообладателей.

2.3.6. Подготовка предложений и обосновывающих материалов о необходимости внесения изменений в правила землепользования и застройки города Москвы в части установления (изменения) границ территорий нежилкой застройки города Москвы, а также установления (изменения) основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и (или) предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах таких территорий.

2.3.7. Подготовка проектов решений о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы.

2.3.8. Подготовка предложений о заключении договоров о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы всем правообладателям объектов недвижимости, расположенных в границах таких территорий.

2.3.9. Подготовка решений о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы.

2.3.10. Подготовка предложений и обосновывающих материалов, необходимых для принятия Департаментом городского имущества города Москвы решений о проведении торгов (в форме конкурса или аукциона) на право заключения договоров о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы.

2.3.11. Подготовка проектов договоров о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы или комплексном развитии территорий города Москвы по инициативе правообладателей.

2.3.12. Расчет начальной цены предмета аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона) или минимальной цены права на заключение договора о комплексном развитии территории нежилкой застройки города Москвы (в случае проведения торгов в форме конкурса) в соответствии с методикой определения цены предмета торгов,

утверждаемой правовым актом города Москвы, размера задатка, величины повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), а также подготовка предложений по конкурсным условиям на право заключения договора о комплексном развитии территории нежилкой застройки города Москвы (в случае проведения торгов в форме конкурса).

2.3.13. Подготовка планов-графиков («дорожных карт») реализации решений о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы, в том числе при самостоятельной реализации городом Москвой или юридическими лицами, созданными и определенными городом Москвой.

2.3.14. Мониторинг и контроль за реализацией заключенных договоров о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы, договоров о комплексном развитии территорий города Москвы по инициативе правообладателей, а также решений о комплексном развитии территорий нежилкой застройки города Москвы, реализуемых самостоятельно городом Москвой или юридическими лицами, созданными и определенными городом Москвой.

2.3.15. Подготовка предложений, направленных на совершенствование и развитие механизма комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы, комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей.

2.3.16. Проведение анализа эффективности развития территорий нежилкой застройки города Москвы, механизмов стимулирования их развития и разработка предложений по их развитию.

2.3.17. Подготовка предложений, концепций, моделей и иных материалов в сфере комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы.

2.3.18. Организация и проведение семинаров, круглых столов, конференций и других мероприятий в целях реализации комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы.

2.3.19. Осуществление организационно-технического и документационного обеспечения деятельности постоянно действующих коллегиальных рабочих органов, созданных при Правительстве Москвы или при Департаменте городского имущества, в рамках комплексного развития территорий нежилкой застройки города Москвы, комплексного развития территорий города Москвы по инициативе правообладателей.

2.3.20. Взаимодействие с органами исполнительной власти города Москвы, проектными, строительными и иными организациями по вопросам деятельности Учреждения, указанным в Уставе.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое, в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход и не относящиеся к основным видам деятельности (пункт 2.3 настоящего Устава) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита, консультирования по вопросам коммерческой деятельности и управления организацией.

2.6.2. Управление имуществом, находящимся в государственной собственности города Москвы.

2.6.3. Эксплуатация объектов нежилого фонда.

2.6.4. Издательская деятельность.

2.6.5. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе обработка данных.

2.6.6. Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Учреждением только в случае наличия у Учреждения соответствующей лицензии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его Директор. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.1.3. Заместители Директора назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.4. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет Директор Учреждения, который назначается на срок до 5 лет.

3.2.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения

и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

– в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

– обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

– осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, внесение государственным Учреждением города Москвы денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства

Москвы, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

Приложение
к Уставу ГБУ «АПр»

